

SUIVI DU TUTORAT

CHAUFFEUR COLLECTE OM



NOM Prénom du tutoré :

Période d'évaluation : du

au

INTRODUCTION

Le présent livret sert de support au tuteur et au responsable hiérarchique pendant la période de tutorat et est individuel à chaque tutoré. Il est donc à tenir par le tuteur désigné.

Les pages 4 et 5 sont à renseigner par le tuteur au fur et à mesure du tutorat.

Un bilan est à faire chaque semaine avec le tutoré, le tuteur, le responsable direct et le chef de service. Le moniteur de conduite est invité, sa présence est optionnelle.

Les pages 6, 7 et 8 sont à renseigner par le responsable hiérarchique.

Ce livret, une fois complété, doit retourner auprès du service des Ressources Humaines.

Nota bene : une évaluation de la conduite par le moniteur de conduite doit être faite en complément du tutorat. Cette évaluation a lieu, idéalement, lors de la 1ère semaine de tutorat.

LISTE DES COMPÉTENCES QUI DEVRONT ÊTRE MAÎTRISÉES

	SEMAINE				1	2	3	4	
	NON ACQUIS	EN COURS				ACQUIS			
Connaître et savoir faire les vérifications avant départ									
▪ Est capable de réaliser les vérifications courantes de sécurités et reporter les anomalies dans l'ordinateur de bord.									
▪ Est capable de démarrer l'informatique embarquée									
▪ Règle son poste de conduite (rétroviseurs, siège,...)									
▪ Sait utiliser la pesée embarquée									
Savoir collecter									
▪ Est capable de conduire en toute sécurité (respecter le Code de la Route)									
▪ Sait aborder un point de collecte (placement, utilisation de la signalisation : feux et gyrophares)									
▪ Maîtrise du gabarit du véhicule									
▪ Applique le suivi du plan de tournée									
▪ Maîtrise le référentiel sécurité de collecte OM									
▪ Sait utiliser l'ordinateur de bord pour signaler les défauts matériels									
▪ Applique les 3 points d'appui pour la montée et la descente									
▪ Reste en contact permanent avec les ripeurs et assure leur sécurité									
▪ Sait intervenir sur les pannes les plus fréquentes (à minima, le tuteur les lui présente sur le véhicule et lui montre les manipulations à faire)									

LISTE DES COMPÉTENCES QUI DEVRONT ÊTRE MAÎTRISÉES

SEMAINE 1 2 3 4

Savoir communiquer et restituer

- Est capable de rendre compte à son responsable :

NON ACQUIS

EN COURS

ACQUIS

- Panne ou anomalie sur le véhicule



- Bilan de la tournée (difficultés rencontrées, **points non collectés**, anomalies sur matériel,...)



Savoir être : respecter la fin de poste

- Etre capable de nettoyer son véhicule (cabine, système de compactage, extérieur véhicule)



- Etre capable de faire le plein de son véhicule



Semaine 1 :

Date :

Nom du tuteur :

Présents au bilan de la semaine :

Bilan de la semaine (technique, comportement, intégration,...) :

Signature tutoré : Signature tuteur : Signature responsable :

Semaine 2 :

Date :

Nom du tuteur :

Présents au bilan de la semaine :

Bilan de la semaine (technique, comportement, intégration,...) :

Signature tutoré : Signature tuteur : Signature responsable :

Semaine 3 :

Date :

Nom du tuteur :

Présents au bilan de la semaine :

Bilan de la semaine (technique, comportement, intégration,...) :

Signature tutoré : Signature tuteur : Signature responsable :

Semaine 4 :

Date :

Nom du tuteur :

Présents au bilan de la semaine :

Bilan de la semaine (technique, comportement, intégration,...) :

Signature tutoré : Signature tuteur : Signature responsable :

Avis du responsable hiérarchique :

☐ Favorable : l'agent a acquis les compétences nécessaires à la prise de son poste en autonomie.

☐ Défavorable

Motifs si avis défavorable :

.....

.....

.....

.....

Date :

Nom du responsable hiérarchique :

Signature :